

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение
«Детский сад № 26 г. Челябинска»



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «ДС № 26
г. Челябинска»

Г.И.Чуховская

20 20 г. № 131

Правила внутреннего распорядка
воспитанников Муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детского сада № 26 г. Челябинска»

Согласовано:

Совет МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска»

Протокол от 20.05.20 № 3

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 41), СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26, Устава МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска» и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26 г. Челябинска» (далее - ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в ДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОУ, их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.5. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте ДОУ в сети Интернет. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются приказом заведующего ДОУ и являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

1.7. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно – образовательного процесса.

2.Режим работы МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска»

2.1. Режим работы и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом ДОУ. Детский сад функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели.

Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Все группы общеразвивающей направленности и функционируют в режиме полного дня -12 часов.

Ежедневный график работы ДОУ: с 07.00 до 19.00 часов.

В предпраздничные дни режим работы ДОУ изменяется на основании ст. 95 Трудового кодекса РФ.

2.2. Прием детей в ДОУ осуществляется с 07.00 ч. до 08.00 ч. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в Детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

2.3. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике утром до 08-00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

2.4. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

2.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00, воспитатель оставляет за собой право передать ребенка дежурному отделу полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребенка.

2.6. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.7. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДОУ, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии и наркотическом опьянении.

2.8. Категорически запрещен приход ребенка в ДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.9. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, в летний период, отпусками родителей).

3. Охрана и укрепление здоровья воспитанников

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких – либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Больные дети или дети с подозрением на заболевание (сильный кашель, насморк, температура) в ДООУ не принимаются. Воспитатель имеет право потребовать осмотр ребенка инструктором по гигиеническому воспитанию.

3.3. Заболевших (с проявлением внешних признаков заболевания) в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.4. О невозможности прихода ребенка в ДООУ по болезни или другой причине родителю (законному представителю) необходимо сообщить воспитателю группы до 12.00 часов.

3.5. Для своевременной постановки ребенка на питание, после отсутствия в ДООУ по разным причинам, родители (законные представители) должны сообщить воспитателю дату выхода ребенка накануне дня до 12.00.

3.6. Ребенок, не посещавший ДООУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь медицинскую справку с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.8. В ДООУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателем группы или самостоятельно принимать ребенком лекарственные средства. Лекарственные препараты, назначенные невропатологом или психиатром, родитель (законный представитель) может дать ребенку дома, уведомив ДООУ (воспитателя) о действиях препарата и его побочных эффектах.

3.9. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и администрацию ДООУ с обязательным предоставлением справки или иного медицинского заключения.

3.10. Родители (законные представители) обязаны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности ребёнка.

3.11. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом. Питание осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного заведующим ДОУ. Родитель (законный представитель) знакомится с меню на информационном стенде в приемных групп.

3.12. Профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

3.13. Родители (законные представители) обязаны соблюдать чистоту, запрещается курение и распитие спиртных напитков в здании и на территории ДОУ.

4. Внешний вид и одежда воспитанника

4.1. Перед тем, как вести ребенка в ДОУ, родителю (законному представителю) необходимо проверить соответствие одежды ребенка времени года и температуре воздуха. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать размеру ноги ребенка, легко сниматься и обуваться. Нежелательно ношение комбинезонов, ношение вместо рукавиц перчаток.

4.2. Ребёнка необходимо приводить в ДОУ в опрятном виде, в чистой одежде и удобной, соответствующей сезону обуви без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью различных застёжек («молний») на одежде.

4.3. Воспитанник должен быть чистым (умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы); чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.4. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.5. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДОУ родителю (законному представителю) рекомендуется обеспечить наличие следующего:

- сменная обувь с каблучком и жестким задником (фиксированной пяткой) строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка ребенка все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование – удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застёжек- липучек или резинок на подъёме стопы;

- не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам -шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам -колготки, майки, трусики, платье или юбка с блузкой. В теплое время года -носки, гольфы;
- комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо -клеенка и байковые пеленки);
- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- для активной двигательной деятельности воспитаннику необходима специальная спортивная форма: футболка, черные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки и спортивная обувь на резиновой подошве (строго по размеру ноги), чепки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги): для девочек -белого цвета; для мальчиков - черного цвета;
- головной убор (в том числе и в теплый период года);
- у ребенка должна быть индивидуальная расческа и гигиенические салфетки (носовой платок). Носовой платок необходим как в помещении, так и на прогулке, на одежде должны располагаться удобные карманы для его хранения.

4.7. Родители (законные представители) обязаны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять (стирать) комплект спортивной одежды, т.к. ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет

4.8. Родители (законные представители) могут промаркировать вещи ребёнка во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в приёмной группы. За утерю не промаркированной одежды и обуви, педагоги и администрация ДООУ ответственности не несут.

4.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

4.10. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка, кепка или панамка, которая будет защищать ребенка от солнца.

5.Режим образовательного процесса

5.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

5.2. Организация воспитательно - образовательного процесса соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 и организована в соответствии с образовательной программой ДООУ.

5.3. В ДООУ работают специалисты (старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физическому воспитанию, педагог-психолог), к которым родители (законные представители) могут обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам относительно развития и воспитания ребенка.

5.4. Воспитанник может принести в ДОО личную игрушку, если она не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в группу, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, сотрудники ДОО ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

5.5. Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку из ДОО, в том числе и игрушку другого ребенка, то необходимо незамедлительно вернуть ее.

5.6. В ДОО отмечаются Дни рождения воспитанников. О традициях проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы. Категорически запрещается угощать воспитанников в ДОО тортами, лимонадом, печеньем с наполнителем.

6. Права воспитанников ДОО

6.1. ДОО обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом РФ «Об образовании» и другим действующим законодательством.

6.2. Ребенку гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и другое) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- образование в соответствии с принятой ДОО образовательной программой в установленном порядке;
- предоставление оборудования, в том числе игрового, учебных пособий в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы;
- оказание первичной медико – санитарной помощи в порядке, установленном законодательством РФ в сфере охраны здоровья.

6.3. Воспитанники, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) проходят комплексное психолого – педагогическое обследование в рамках психолого – педагогического консилиума ДОО, деятельность которого регламентируется «Положением о психолого – педагогическом консилиуме МАДОУ «ДС № 26 г. Челябинска». На основании выданной выписки из протокола коллегиального заключения ПМПК ДОО родитель (законный представитель) обращается в ПМПК своего района.

7.Сотрудничество

7.1. Педагоги, администрация ДООУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

7.2. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в управлении ДООУ по форме, определяемой Уставом МАДООУ «ДС № 26 г. Челябинска».

Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, творческих выставках, акциях;
- участие в реализации детских проектов и др.;
- сопровождение детей на экскурсиях за пределами ДООУ;
- в родительских собраниях, участие в родительском комитете группы;
- оказание благотворительной помощи.

7.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил, договора между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника, Устав Детского сада.

7.4. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему или заместителю заведующего.

8.Обеспечение безопасности

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении своего номера телефона, места жительства и места работы.

8.2. Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДООУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии и наркотическом опьянении.

8.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

8.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении ДООУ и на территории без разрешения администрации.

8.5. Запрещается въезд на территорию ДООУ на своем личном автомобиле.

8.6. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию ДООУ и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех

лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

8.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

8.8. Воспитанникам запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

8.9. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За утерю, порчу ювелирных изделий, а также за дорогостоящие предметы ДОУ ответственности не несет.

8.10. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении ДОУ. Администрация ДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

8.11. Родители (законные представители) обязаны обучать своего ребенка не драться, не приносить травмы другого характера себе и детям, а так же брать без разрешения личные вещи; портить и ломать игрушки и оборудование, а также результаты труда других детей.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.

9.2. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

9.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем и подарков.

10. Защита прав воспитанников

10.1. В целях защиты прав воспитанников, их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе использовать не запрещенные законодательством РФ способы защиты прав и законных интересов.

10.2. Заведующий ДОУ имеет право сообщать в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства о ненадлежащем обращении с ребенком в семье (на основании заявления воспитателей групп, инструктора по гигиеническому воспитанию, составленного акта).

8

11. Порядок внесения изменений и дополнений

11.1. Изменения и дополнения в Правила вносятся по предложению родителей (законных представителей), Совета ДООУ и администрации.

11.2. Изменения и дополнения рассматриваются на Совете ДООУ и утверждаются приказом заведующего.

11.3. Данные Правила действует до принятия нового.